

## HURAIAN PINDAAN DOKUMEN ISO UPM

### BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambah (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
ISMS (PGR): 1/2018	CQA	Nama Dokumen: <i>Statement of Applicability</i> Kod Dokumen: UPM/ISMS/SOK/SOA <u>No. Isu: 02, No. Semakan: 00, Tarikh Kuatkuasa: 13/10/2017</u>	-  Dokumen digugurkan  <u>Nota:</u> i. Dokumen dipersetujui diletakkan dibawah skop pengurusan sebelum digugurkan. ii. Kandungan berkaitan dijadikan lampiran kepada Dokumen Rujukan Pelaksanaan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat yang dipautkan di Portal eISO.	P

### BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

**Peneraju Proses:** Pusat Jaminan Kualiti (CQA)

**Kelulusan Mesyuarat:** Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti, UPM **Kali ke-** 40

**Tarikh Mesyuarat:** 10/07/2018

**Cadangan Tarikh Kuatkuasa \*:** 13/07/2018

Nota \*:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuatkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.